

Znak: ZP.1.2026/FESW.

Oblęgorek, dnia 28.01.2026 r.

Zapytanie ofertowe w formie rozeznania rynku

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Strawczyn/Szkoła Podstawowa im H Sienkiewicza w Oblęgorku
Gimnazjalna 15, 26-067 Oblęgorek

Adres strony internetowej: www.spooblegorek.edu.pl

e-mail: dyrektor.spooblegorek@gmail.com

NIP: 9591805880 , **REGON:** 001218333

Prowadzący postępowanie:

*Szkoła Podstawowa im H Sienkiewicza w Oblęgorku
z siedzibą Oblęgorek ul. Gimnazjalna 15 , 26-067 Strawczyn,
tel: 413030426, e-mail: dyrektor.spooblegorek@gmail.com*

II. Tryb udzielania zamówienia.

Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego zgodnie procedurą wewnętrzną Beneficjenta zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi falsyfikowalności wydatków na lata 2021-2027 na dostarczenie pomocy dydaktycznych w ramach projektu **Akademia Kreatywności**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

Zgodnie z art. 2 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Przedmiot zamówienia.

Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, do Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Oblęgorku w ramach projektu **Akademia Kreatywności**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa nowych pomocy dydaktycznych dla Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Oblęgorku .
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: **Załącznik nr 1** pn Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i nigdzie nie używany. Systemy operacyjne muszą być oryginalne i posiadać certyfikaty autentyczności producenta.
4. W ofercie (jako osobny załącznik) należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy (numer konfiguracji lub part numer) oferowanego sprzętu umożliwiając jednoznaczną identyfikację oferowanych produktów
5. Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego oraz certyfikatu autentyczności dla każdej licencji .
6. Zamawiający podzielił zamówienia na 18 części:

Część 1

Zakup materiałów /pomocy dydaktycznych do warsztatów z doradcą zawodowym

Część 2

Zakup materiałów /pomocy dydaktycznych do pracowni kucharskiej

Część 3

Zakup materiałów /pomocy dydaktycznych do pracowni krawieckiej

Część 4

Zakup materiałów /pomocy dydaktycznych do pracowni rękodzielniczej

Część 5

Zakup materiałów /pomocy dydaktycznych do pracowni bibliotecznej

Część 6

Zakup materiałów /pomocy dydaktycznych na zajęcia z języka polskiego

Część 7

Zakup materiałów /pomocy dydaktycznych na zajęcia z matematyki

Część 8

Zakup materiałów /pomocy dydaktycznych na zajęcia z języka angielskiego

Część 9

Zakup materiałów /pomocy dydaktycznych na zajęcia Akademia Gier

Część 10

Zakup materiałów /pomocy dydaktycznych na zajęcia Laboratorium Ekologa

Część 11

Zakup elementów/materiałów do stworzenia ogródka 5 zmysłów

Część 12

Namioty piknikowe

Część 13

Zakup materiałów eksploatacyjnych

Część 14

Zakup pomocy do Integracji Sensorycznej

Część 15

Zakup pomocy do Treningu Umiejętności Społecznych

Część 16

Zakup pomocy do Terapii Ręki

Część 17

Zakup pomocy do Terapii Logopedycznej

Część 18

Pomoce do terapii SI

Zakres poszczególnych części został wyszczególniony **Załącznik nr 1 do zaproszenia pt. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia** .

7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
9. Wykonawca dostarczy pomoce i wyposażenie na koszt własny i ryzyko, w godzinach i dniach pracy wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe w czasie transportu.
10. Oferowana cena powinna zawierać koszt dostarczenia zamówienia.
11. Wyszczególniony w przedmiocie zamówienia asortyment musi być fabrycznie nowy i wolny od wad. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia

co produkty określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który złoży ofertę na produkty równoważne, musi do oferty załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności. W przypadku złożenia oferty równoważnej (dotyczy również sprzętu wyższej klasy), składający ofertę ma obowiązek wykazania zgodności produktów poprzez porównanie parametrów oferowanych produktów z parametrami przedmiotu zamówienia.

12. Wszelkie niezbędne dokumenty wraz z instrukcjami użytkowania i kartami gwarancyjnymi należy przekazać w momencie dostawy.
13. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone wyposażenie liczonej od daty odbioru przedmiotu umowy.
14. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
15. W uzasadnionych przypadkach w razie wystąpienia okoliczności obiektywnych Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie elementów objętych przedmiotem umowy po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego. Zmiany te nie mogą powodować zmiany wynagrodzenia określonego w umowie oraz nie wymagają Aneksu do umowy.
16. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 5 – wzór umowy.
17. Oznaczenie wg. wspólnego słownika kodów CPV:
39162100-6 pomoce dydaktyczne

IV. Termin realizacji zamówienia.

1. Zamówienie należy wykonać w terminie: 21 dni od dnia podpisania umowy.
2. Datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

V. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Z udziału w postępowaniu wyklucza się:
 - 2.1 Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514). Na potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie niżej wymienionych przesłanek składa oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia stanowiące **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego. Oświadczenie winno dotyczyć braku występowania w stosunku do Wykonawcy jednej lub wielu przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego na podstawie którego wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana

na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2.2 Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek związanych z konfliktem interesów (powiązania kapitałowe lub osobowe). Na potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie wyżej wymienionych przesłanek składa oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia stanowiące **Załącznik nr 4** do zapytania ofertowego. Oświadczenie winno dotyczyć braku występowania jednego bądź wielu z niżej wymienionych powiązań, łączących Wykonawcę z Zamawiającym bądź z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego;
- 5) pozostaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

VI. Sposób przygotowania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę na załączonym formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik nr 2**.
2. Wykonawca nie ma prawa modyfikacji ani żadnej ingerencji w formę formularza oferty ani załączników.
3. Pełna oferta składa się z: formularza oferty (Zał. nr 2), oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (Zał. nr 3), oświadczenia o braku powiązań (Zał. nr 4), Wyciąg z odpowiedniego rejestru (np. CEIDG, KRS itp.) (jeśli dotyczy) w celu identyfikacji osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy;
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca podaje cenę brutto, zgodnie z wymogami określonymi na formularzu ofertowym.
8. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli:
 - jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania i/lub

- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- cena oferty przekracza wartość wynikającą z budżetu projektu,
- oferta została złożona po terminie.

VII. Komunikacja/ miejsce oraz termin składania ofert.

- 1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia 04.02.2026 r. do godziny 14:00. w wiadomości z dopiskiem w temacie „Zapytanie ofertowe – zakup pomocy dydaktycznych”**
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert wraz z załącznikami, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi odbywa się pisemnie za pośrednictwem adresu e mail: dyrektor.spooblegorek@gmail.com
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) lub w formie zeskanowanego oryginału zapisanego w formacie PDF.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę złożenia oferty za pośrednictwem e-mail. Oferty zostaną otwarte przez Zamawiającego dopiero po terminie składania ofert, w związku z powyższym nie udziela on do terminu złożenia ofert informacji o ofertach, ani nie ingeruje w ich treść.
5. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

VIII. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków oraz ewentualnych upustów i rabatów. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu zamówienia. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 KC.

Zamawiający nie odzyskuje podatku VAT z realizacji niniejszego zamówienia. Kwotą ostateczną oferty jest dla niego kwota brutto, bez względu na obowiązujący Wykonawce podatek VAT.

W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia niezbędne do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji i zaproszeniu.

- 1. W odniesieniu do wszystkich części**, przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty na daną część zamówienia Zamawiający dla każdej części oddzielnie stosować będzie kryteria:
 - a) Cena danej części brutto - waga 95%
 - b) Aspekty społeczne – waga 5%

1.1) Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny:

a) Kryterium: cena - waga kryterium 95%

Przy obliczaniu punktów w kryterium ceny zastosowany zostanie poniższy wzór:

$Pc = Cn / Cb \times 95\%$ gdzie:

Pc - punkty za cenę na daną część,

Cn - najniższa cena brutto, spośród wszystkich ocenianych ofert na daną część,

Cb - cena brutto danej części w ofercie badanej.

Oferta w kryterium „cena oferty brutto” może otrzymać maksymalnie 95 punktów.

b) Kryterium: aspekty społeczne (Pas)– waga 5%

Punkty za kryterium C (Pas) zostaną przyznane, jeśli Wykonawca w formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania) wskaże, iż:

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane jeśli Wykonawca w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania) wskaże, że **do realizacji przedmiotu zamówienia będzie zatrudniać minimum 1 osobę** niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej do realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający informuje, że nie muszą to być osoby nowo zatrudnione, ale też takie, które już pracują na rzecz Wykonawcy. Ważne jest aby osoba ta, **brała udział w realizacji przedmiotu zamówienia**. Zamawiający nie określa wymiaru etatu zatrudnienia osoby niepełnosprawnej jak również sposobu/zakresu i terminów realizacji przez nią przedmiotu zamówienia. Kryterium będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w Formularzu Ofertowym.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę spełnienia kryterium „Klauzule społeczne”, Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego (Zamawiający może wezwać Wykonawcę) do przedstawienia Zamawiającemu na etapie realizacji umowy, dowodów na potwierdzenie zatrudnienia osoby niepełnosprawnej. W tym celu Wykonawca przedstawi do wglądu i oceny dokumenty na spełnienie powyższego wymogu.

W ramach niniejszego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów.

W przypadku braku możliwości weryfikacji podanych informacji – brak właściwego zaznaczenia - Zamawiający uzna klauzulę za niespełnioną i Wykonawca otrzyma 0 pkt.

1.1.1 W przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby w ramach Kryterium Pes Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia za jeden dzień, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne oraz liczby dni niezatrudniania pracownika.

1.1.2 W przypadku gdy Wykonawca, mimo złożonego w Formularzu ofertowym zobowiązania, nie skieruje do realizacji zamówienia osoby/osób spełniających definicję kryterium, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1.2) Za najkorzystniejszą ofertę dla danej części, zostanie uznana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów za cenę, skrócenie terminu dostawy oraz aspekty społeczne, tj.: Pc+Pes. Pozostałe oferty na daną część zamówienia zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1.3) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty dla którejkolwiek części zamówienia, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ocenę – liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli w takiej sytuacji zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

1.4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaprośzeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania.

2. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.1 . Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poprzez stronę BIP zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w przyjętym kryterium oceny ofert,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne.

IX. Dane kontaktowe Zamawiającego.

1. Wszelkie pytania dotyczące przedmiotowego zapytania ofertowego należy kierować przez adres e mail Zamawiającego- dyrektor.spooblegorek@gmail.com
2. Zamawiający jest zobowiązany do odpowiedzi na pytania, jeżeli zostaną one skierowane przez do maksymalnie 4 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedź na pytania zostanie opublikowana minimum 2 dni przed końcem terminu złożenia ofert.

X. Postanowienia pozostałe.

1. Unieważnia się postępowanie w następujących przypadkach;
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta
 - 2) cena oferty najkorzystniejszej(najtańszej) przekracza kwotę jaką zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można była wcześniej przewidzieć,
 - 4) bez podania przyczyny.
2. Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji otwarcia ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji cenowych z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa wartość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia. W wyniku negocjacji kwota środków przeznaczonych na realizacji zamówienia musi być niższa od kwoty przedstawionej w pierwotnie złożonej ofercie.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Termin związania ofertą – 30 dni.
6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

XI. Obowiązek informacyjny.

Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. H. Sienkiewicza w Oblęgorku, ul Gimnazjalna 15, 26-067 Strawczyn, telefon: 413030429, 693255105
- W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: email.: : inspektor@cbi24.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres trwałości projektu zgodnie

z wytycznymi o dofinansowania z środków UE; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym wytycznymi o dofinansowania z środków UE, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; brak zgody na przetwarzanie danych osobowych spowoduje wykluczenie z postępowania;

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy .

* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – dla wszystkich części.
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy

.....
data i podpis osoby upoważnionej